

Утвержден
решением Правления
АО «Военизированная
железнодорожная охрана»
от «9» ~~сентября~~ 2018 года
(протокол №77)

Антикоррупционный стандарт акционерного общества «Военизированная железнодорожная охрана»

1. Общие положения

1. Настоящий антикоррупционный стандарт (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», с учетом положений Методических рекомендаций Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции.

2. Стандарт представляет собой систему запретов, ограничений и предписаний для работников АО «Военизированная железнодорожная охрана» (далее – Общество), и определяет действия и решения лиц, работающих в Обществе и его филиалах, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил антикоррупционного поведения и предотвращение коррупционных проявлений.

2. Цель Стандарта

3. Целью Стандарта является установление системы рекомендаций и ограничений, направленных на недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции путем создания системы ценностных и моральных антикоррупционных ориентиров для работников Общества.

3. Задачи Стандарта

4. Задачами Стандарта являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в Обществе и его филиалах;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- 3) повышение эффективности и прозрачности деятельности Общества.

4. Принципы Стандарта

5. Принципами Стандарта являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;
- 4) соблюдение прав и законных интересов работников Общества, их защита от коррупционных проявлений;
- 5) недопущение конфликта интересов.

5. Применение и исполнение Стандарта

6. Применение и исполнение Стандарта:

- 1) применяется в деятельности Общества при осуществлении работниками своих должностных и функциональных обязанностей;
- 2) обязателен для исполнения всеми работниками Общества;
- 3) за применение и исполнение Стандарта персональную ответственность несут работники Общества;
- 4) контроль над соблюдением Стандарта возлагается на руководителей исполнительного органа Общества и директоров филиалов на местах.

6. Стандарты поведения (действий) обязательные для исполнения работниками Общества

7. Запреты, ограничения и предписания при осуществлении работниками своих должностных и функциональных обязанностей:

не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих должностных обязанностей;

не допускать конфликта интересов, при его возникновении принять меры по устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Стандартом;

не использовать свое служебное положение с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;

не использовать свое служебное положение для оказания влияния на работу структурных подразделений Общества и его филиалов;

не допускать совершение проступков и иных правонарушений, за которые законами Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

не использовать служебную (конфиденциальную) и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

при выполнении своих должностных обязанностей соблюдать деловой этикет и установленные внутренними документами правила официального поведения;

исключить участие в азартных играх, в том числе с подчиненными;

обеспечивать сохранность имущества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать собственность Общества;

не использовать служебный автотранспорт, а также вверенное имущество Общества в личных целях и во внерабочее время;

оптимально и эффективно расходовать денежные средства Общества;

не допускать коррупционных проявлений;

обо всех случаях коррупционных и иных правонарушений в работе Обществе, ставших известными в процессе трудовой деятельности докладывать непосредственному руководству служебной запиской.

8. При реализации прав и законных интересов работников Общества, физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемым настоящим Стандартом:

1) руководствоваться Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, внутренними документами Общества, решениями Единственного акционера, Совета директоров Общества, Правления АО НК «ҚТЖ», а также Уставом Общества и положениями о его филиалах;

2) работать на благо общества и государства, своими действиями укреплять авторитет государственной власти, не допускать совершения действий, способных дискредитировать работодателя и в целом железнодорожную отрасль Республики Казахстан.

3) способствовать укреплению единства в коллективе, уважительно относиться к государственному, и к наравне официально употребляемому русскому, а также другим языкам народов Казахстана;

4) обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы работников Общества, иных физических и юридических лиц;

5) проявлять справедливость при оценке результатов деятельности работников, а также при применении мер поощрения и взысканий;

6) своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, а наоборот, использовать её для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

7) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Общества, подчиненных работников и иных лиц при решении вопросов личного характера;

8) не распространять сведения, не соответствующие действительности;

9) обеспечить исполнение в Обществе требований трудового законодательства, локальных актов АО НК «ҚТЖ» и внутренних документов Общества;

10) устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений работниками.

9. При подготовке и принятии управленческих и иных решений работниками Общества в рамках своей компетенции:

1) докладывать непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

2) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, работников и иных лиц при решении вопросов личного характера;

3) не использовать служебное положение при приеме кандидатов на вакантные должности Общества, с целью получения материальной и/или иной выгоды;

4) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;

5) при приеме на работу в Общество, соблюдать предписания внутренних документов, а также запреты и ограничения установленные законами Республики Казахстан;

6) не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ для себя;

7) воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

8) не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, благ либо преимуществ;

9) не принимать подарки при исполнении служебных обязанностей;

10) при выполнении должностных обязанностей, не оказывать содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской или иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

11) проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;

12) докладывать руководству о ставших им известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды при выполнении должностных обязанностей;

13) в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения либо приказа;

14) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов.

10. При иных взаимоотношениях, возникающих в сфере деятельности Общества, в процессе реализации работниками своих должностных обязанностей:

1) конкретно и четко определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных работников;

2) не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

3) проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также при применении мер поощрения и взысканий;

4) не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;

5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;

6) не принуждать подчиненных к совершению коррупционных правонарушений;

7) своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликтных ситуаций, возникших у работников в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и настоящим Стандартом.

11. Конфликт интересов:

1) конфликт интересов работников – ситуация, при которой личные интересы работников могут повлиять на беспристрастность его участия в принятии каких-либо решений;

2) в случае возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения, незамедлительно в письменной форме информировать:

работниками - непосредственных руководителей;

директорами департаментов, филиалов Общества - заместителей Генерального директора, Главного инженера Общества (по кураторству);

заместителями Генерального директора, Главным инженером Общества – Генерального директора Общества.

7. Заключительные положения

12. В соответствии со статьей 22 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», противодействие коррупции в пределах своей компетенции обязаны вести все субъекты квазигосударственного сектора и должностные лица.

13. Эффективность мер, направленных на противодействие и предупреждение коррупции, во многом зависит от принципиальной позиции руководства Общества, которая должна характеризоваться последовательностью, системностью и непрерывностью действий.